Mode d'utilisation de la plateforme Classilio

1. Pour débuter

- a) La plateforme Classilio n'exige aucune installation. Vous pouvez accéder sur la plateforme par téléphone (smartphone), tablette et/ou ordinateur.
- b) Il faut s'assurer de disposer d'une bonne connexion internet. Si vous constatez que votre connexion n'est pas stable, placez-vous près de la box ou utiliser le câble ethernet.
- c) Pour améliorer votre expérience d'écoute ou de prise de parole, utilisez les écouteurs dotés d'un microphone.

2. Accès sur la plateforme

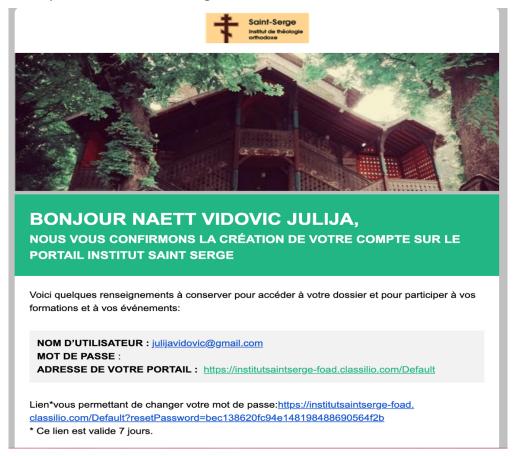
a) Lors de l'inscription à l'Institut Saint-Serge, il vous a été demandé de fournir une adresse email.

Sur cette adresse e-mail, vous recevrez une invitation pour accéder à la plateforme.

Elle vous parviendra de l'adresse : <u>invitation institutsaintserge@classilio.com</u>

Si vous ne la trouvez pas dans votre boîte e-mail, vérifiez les spams.

Voici à quoi ressemble le message d'invitation :



b) Il faut retenir:

votre NOM D'UTILISATEUR est l'adresse e-mail que vous avez envoyé au moment de votre inscription.

Le MOT DE PASSE n'est pas indiqué parce que vous devez le créer vous-mêmes.

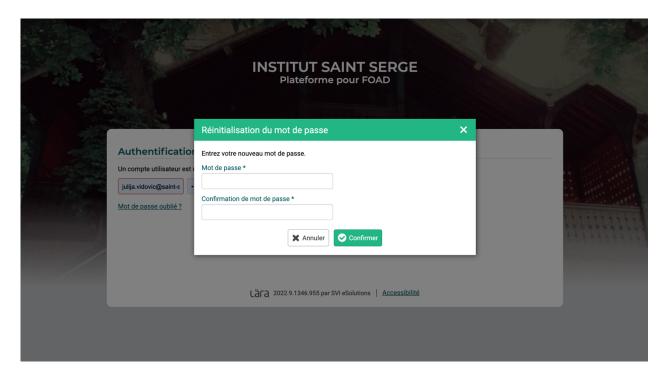
ADRESSE DE VOTRE PORTAIL est https://institutsaintserge-foad.classilio.com

C'est en cliquant sur ce lien que vous accédez sur la plateforme.

Vous trouvez plus bas le lien vous permettant de changer votre mot de passe. Il est valable 7 jours. Lors de la création de votre mot de passe, tâchez de mettre un mot de passe dont vous arriverez à vous souvenir.

3. Création de mot de passe

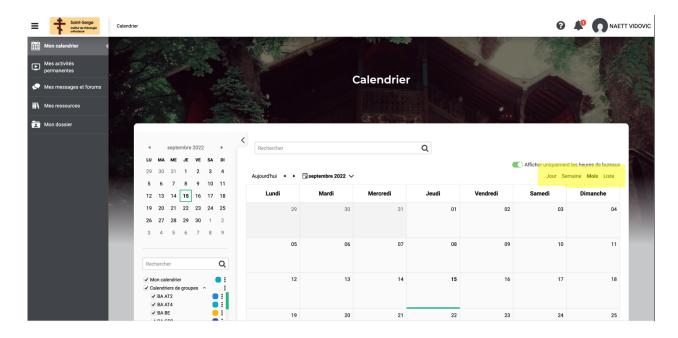
Une fois que vous avez cliquez sur le lien de création de mot de passe, une nouvelle fenêtre s'ouvrira :



- a) Vous entrez votre mot de passe dans le premier espace
- b) Vous l'entrez encore une fois pour le confirmer.
- c) Et vous cliquez « CONFIRMER »

4. Une fois que vous êtes sur la plateforme

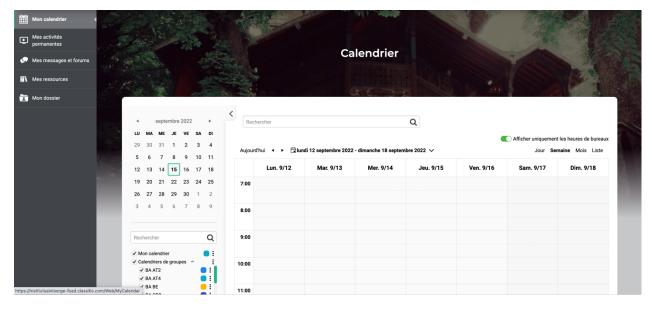
a) La première fenêtre qui s'ouvre est celle du calendrier :



Dans le Calendrier vous allez retrouver l'ensemble des cours inscrits dans votre contrat d'études.

Les cours sont introduits sur la plateforme durant le weekend qui précède la semaine du cours. Vous pouvez afficher vos cours soit par jour, soit par semaine, soit par mois soit en mode liste. Il faut désactiver option « Afficher uniquement les heures du bureaux » pour pouvoir voir les horaires, c'est-à-dire, les cours qui ont lieu après 19h.

Je vous conseille de choisir option d'affichage par semaine, car elle est plus lisible :



b) Une fois que les cours sont introduits sur la plateforme, vous les verrez apparaître dans votre calendrier. Si vous ne retrouvez pas un cours auquel vous êtes inscrit, il faut le signaler à Julija Naett Vidovic (julija.vidovic@saint-serge.net) pour qu'elle vous ajoute le cours. Voici à quoi ressemble le calendrier avec les cours :



5. Suivre les cours sur la plateforme

a) Le jours de l'insertion des cours sur la plateforme (vendredi soir ou durant le weekend), vous recevrez les notifications (les messages) dans votre boîte e-mail vous informant que vous aurez telle et telle activité :



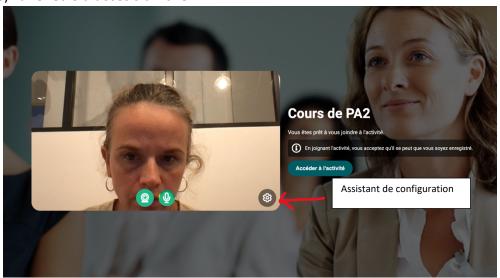
- b) Dans le message reçu (attention de vérifier les spams si vous ne recevez pas d'invitation), vous avez l'information de quel cours il s'agit et quand ce cours aura lieu.
- c) Il vous êtes également dit que vous pouvez accéder à l'activité en cliquant sur le carré vert. Sachez cependant que vous ne pouvez accéder à une activité que 30 minutes avant le cours. Nous vous conseillons de se connecter 5 à 10 minutes avant pour s'assurer que votre connexion est bonne et que vous ne rencontrez pas de problèmes techniques.
- d) Un rappel pour accéder au cours vous est envoyé également 1h avant le cours. Donc, pour accéder au cours qui aura lieu sur la plateforme, vous pouvez passer soit par votre boîte e-mail, en allant sur le message, vous rappelant que vous aurez le cours dans 1h, soit en allant directement sur le calendrier de la plateforme. Pour y accéder directement, il suffit de cliquer sur le lien du portail : https://institusaintserge-foad.classilio.com

6. Accéder au cours

- a) En entrant sur la plateforme, vous voyez apparaître votre cours.
- b) Vous cliquez sur le cours et une petite fenêtre s'ouvre :

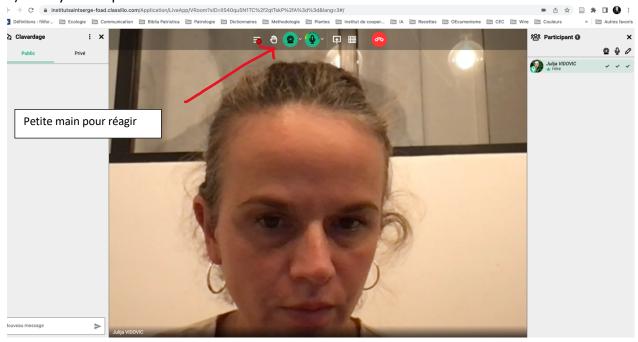


- c) Elle vous indique de quel cours il s'agit, par qui le cours est animé et quand il a lieu (le jour et les horaires)
- d) Si vous voulez accéder au cours, il suffit de cliquer sur « Accéder ».
- e) La fenêtre d'accès s'affiche :



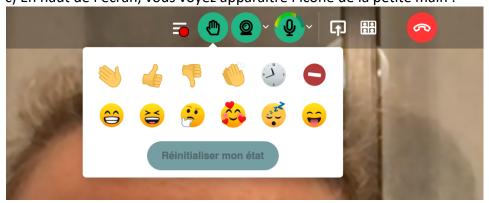
Microphone est allumé

- a) A présent, vous devez vous assure que votre camera ronctionne bien vous voyez apparaître votre image. Il faut aussi s'assurer que votre microphone fonctionne. Pour le savoir, il suffit de voir qu'il est allumé. Si vous dites quelques choses, vous verrez également qu'il y a un petit trait qui bouge en haut de l'image du microphone.
- b) Si vous constatez que votre camera n'est pas allumé ou que votre microphone ne fonctionne pas, accédez à l'assistant de configuration.
- c) Pour y accéder, il faut cliquer sur le bouton « assistant de configuration ».
- d) Lorsque tout est bon, appuyez sur « Accéder à l'activité »
- e) Vous y êtes à présent dans la classe virtuelle :



7. Une fois dans la salle virtuelle

- a) Vous verrez apparaître au centre l'image de l'enseignant ou de l'ensemble des étudiants. C'est dans cet écran central que vous verrez apparaître les différents fichiers partagés par les enseignants (textes, images, power-point ou vidéos)
- b) Dans la colonne de gauche, vous pouvez envoyer des messages. Évitez les conversations dans le chat pendant le cours. Il peut vous servir pour poser une question, si vous n'arrivez pas à activer votre microphone.
- c) En haut de l'écran, vous voyez apparaître l'icône de la petite main :



Grâce à ces icônes, vous pouvez réagir sans interrompre l'intervenant et lui faire comprendre que vous êtes d'accord, que vous ne l'êtes pas, ou simplement lever la main pour signaler à l'enseignant que vous désirez poser une question.

8. Visualiser les enregistrements

- a) Une fois que le cours a eu lieu, vous pouvez revoir son enregistrement. L'enregistrement reste disponible durant toute l'année.
- b) Pour accéder à l'enregistrement :

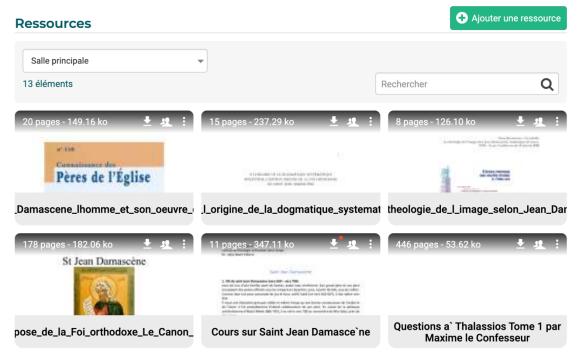


Il suffit de cliquer sur « Voir les enregistrements » La fenêtre de l'enregistrement s'ouvre et vous pouvez revoir le cours. Vous pouvez revoir le cours autant de fois que vous le voulez.

9. Voir les détails de cours

a) Quand vous cliquez sur « Voir le détail », vous pourrez voir les dossiers que les enseignants ont déposer ou qu'ils ont présenté pendant le cours :





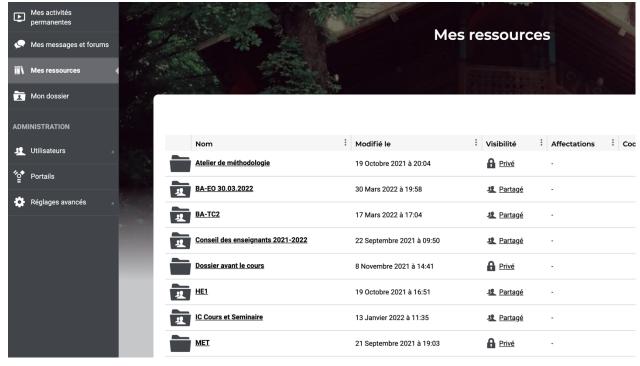
Là vous pouvez ouvrir ou télécharger les documents partagés par l'enseignants. C'est l'enseignant qui définit si vous pouvez télécharger ou pas le document.

10. Accéder aux ressources

a) Pour accéder aux ressources déposer par les enseignants sur la plateforme, il suffit de cliquer sur le volet « Mes ressources ». Celui-ci est disponible dans l'écran global :



b) Lorsque vous êtes dans le volet ressources, vous verrez apparaître les dossiers déposés par les enseignants :



Les dossiers fonctionnent comme ceux sur votre ordinateur.

Ils peuvent être visionnés soit sur la plateforme ou également téléchargé depuis la plateforme.

Nous vous souhaitons une bonne et sereine utilisation de la Plateforme!